

Довідка

щодо окремих результатів роботи у сфері попередження та профілактики корупційних правопорушень у першому півріччі 2020 року

На виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон) в Державному підприємстві «Інформаційний центр персоніфікованого обліку Пенсійного фонду України» (далі – ДП ІЦПО ПФУ) упродовж першого півріччя 2020 року було сплановано та реалізовано відповідний комплекс заходів.

З метою підготовки осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та інших суб'єктів декларування до подання електронних документів за 2019 рік, проведено роботу з інформування співробітників ДП ІЦПО ПФУ щодо підготовки до чергового етапу електронного декларування.

Співробітники ДП ІЦПО ПФУ, які мали статус уповноважених на виконання функцій держави впродовж 2019 року, ознайомлені з наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 12.12.2019 № 168/19 «Про затвердження змін до рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 10 червня 2016 року № 3».

Крім того, здійснено перевірку факту своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру особами, які мали статус уповноважених на виконання функцій держави впродовж 2019 року.

Основні положення вимог чинного антикорупційного законодавства, шляхи і способи їх застосування, очікувані результати доводяться до працівників в ході усного та письмового інформування (довідки, службові записки, обговорення на нарадах, надання методичної допомоги, а також робочих зустрічей).

Координацію роботи у цій сфері здійснює керівництво ДП ІЦПО ПФУ та його структурних підрозділів.

Результати реалізації положень Антикорупційної програми, затвердженої наказом ДП ІЦПО ПФУ від 18.12.2019 № 44, обговорюються в колективі ДП ІЦПО ПФУ. Для розробки комплексу профілактичних заходів, стандартів, процедур та порядку їх виконання (застосування) оцінені корупційні ризики в діяльності Підприємства, визначені основні чинники, які можуть сприяти протиправним проявам в діяльності працівників.

Уповноважений з антикорупційної діяльності служби персоналу при керівництві відповідними наказами ДП ІЦПО ПФУ включений та працює у складі постійних та тимчасових комісій, а саме: експертна комісія по роботі з документами, які містять службову інформацію, комітет з конкурсних торгів, комісія по прийому-передачі справ відповідно до номенклатури справ кадрового забезпечення, організаційної роботи та документообігу, комісія по прийому-передачі справ архіву, робоча комісія для підготовки проекту змін до колективного договору, інвентаризаційна комісія, комісія з призначення строку корисного використання необоротних активів.

Проведення в межах компетенції антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються ДП ІЦПО ПФУ, з метою виявлення чинників, які сприяють чи можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень, реагування для їх усунення або скасування відповідних актів, здійснювалась в обов'язковому порядку шляхом їх узгодження з уповноваженим з антикорупційної діяльності служби персоналу при керівництві. Зазначена процедура передбачена його функціональними обов'язками.

Продовжується практика надання роз'яснень у сфері застосування антикорупційного законодавства.

Робота щодо реалізації вимог чинного антикорупційного законодавства знаходиться на постійному контролі керівництва ДП ІЦПО ПФУ.

Генеральний директор ДП ІЦПО ПФУ
06.07.2020

О. КАЛИНСЬКИЙ